



REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA A DISTANZA (DAD) Scuola Secondaria di primo grado

*Approvato dal Collegio Docenti in data 20 gennaio 2021 (delibera n. 26)
e dal Consiglio d'Istituto in data 28 gennaio 2021 (delibera n. 33)*

Art. 1 - Organizzazione della didattica a distanza per la Scuola Secondaria

Rimodulazione oraria

- a) I Consigli di Classe predispongono un calendario delle videolezioni, rispettando, per quanto possibile, l'orario scolastico curriculare, ormai consueto agli alunni, che verrà pubblicato sulla sezione "Didattica" del registro Spaggiari. Al monte orario di 15 ore settimanali (3 ore al giorno) si aggiunge la possibilità di prevederne ulteriori 3 per attività in piccolo gruppo di verifiche orali, recuperi/approfondimenti o per attività asincrone. Tali ore saranno da calendarizzare e da riportare in "Agenda" di Spaggiari.
Per gli alunni con L.104 e per gli alunni BES che si trovano in particolare difficoltà ed individuati dal Consiglio di classe, è prevista un'alternanza di video-lezioni con i docenti curricolari e gli insegnanti di sostegno della classe.
- b) Nel formulare l'orario, tra una lezione e un'altra sono previsti 5 minuti di pausa.
- c) Tutte le materie curricolari sono svolte nell'ambito della DAD in modalità sincrona.

Art. 2 -Norme comportamentali per i docenti

- a) I docenti utilizzeranno il registro elettronico Spaggiari per tutte le comunicazioni e per le lezioni on line la piattaforma G Suite con l'uso in particolar modo di Classroom e di tutte le sue applicazioni (presentazioni, documenti, moduli e fogli di lavoro) e di Meet anche e soprattutto all'interno di Classroom.
- b) L'invito per le lezioni verrà comunicato tramite l'applicazione Classroom.
- c) I docenti annoteranno sul registro elettronico le presenze tramite la dicitura "presente a distanza".
- d) I docenti continueranno a segnare i compiti e le verifiche nella sezione "Agenda" del Registro Spaggiari.
- e) I docenti devono interagire quanto più possibile con gli alunni durante la videolezione.
- f) I docenti spiegano in modo dettagliato la modalità di esecuzione dei compiti e li calibrano rispetto alla situazione della classe.
- g) Devono creare contenuti facilmente scaricabili dagli alunni.
- h) Assegnano compiti che non costringono gli allievi a stare ore e ore davanti ai dispositivi informatici.
- i) Si accerteranno che tutti gli alunni abbiano la possibilità di restituire i compiti assegnati secondo le modalità richieste. Qualora riscontrino la totale o parziale mancanza di partecipazione da parte di alcuni alunni, provvederanno a contattarli tramite il coordinatore di classe e segnaleranno alla scuola eventuali difficoltà riscontrate.
- j) Non divideranno, in alcun modo, dati sensibili degli alunni.
- k) I docenti che avviano le riunioni/lezioni sono gli ultimi a lasciare il meet e sono tenuti a disattivare i link di accesso, cioè renderlo non visibile da Google Classroom, una volta terminato l'evento.

- l) Per gli alunni BES i docenti anche nella didattica a distanza dovranno prevedere l'uso di strumenti compensativi e dispensativi, concordati nel Consiglio di Classe e con l'eventuale insegnante di potenziamento che li supporterà in ogni fase della DAD, adattando e semplificando il lavoro proposto.

Art. 3 -Norme comportamentali per gli alunni

- a) Gli studenti hanno il dovere di partecipare alle videolezioni sulla piattaforma G Suite con il loro account istituzionale (nome.cognome@scuoladossobuono.it); altri account gmail e altri domini diversi non sono ammessi. Si collegano con puntualità con microfono spento e videocamera accesa (durante la lezione sarà il singolo docente a comunicare di tenerla accesa o spenta) con il loro account istituzionale.
- b) Gli alunni devono essere provvisti di tutto il materiale necessario per svolgere l'attività.
- c) In caso di frequenti ritardi, verranno contattati i genitori.
- d) In caso di assenza alle videolezioni, si presenterà la giustificazione al rientro a scuola.
- e) Gli alunni devono accedere alla lezione sincrona e non potranno invitare altri soggetti esterni alla classe ad assistere alle videolezioni.
- f) Gli alunni si impegnano a partecipare in maniera seria rimanendo presso la propria postazione di lavoro fino al termine della videolezione; per urgenti necessità possono assentarsi temporaneamente, previa comunicazione al docente interessato. Non è consentito pertanto fare collegamenti mentre si fanno altre cose (ad es. è vietato mangiare)
- g) Non è consentito entrare ed uscire dalla videolezione tranne che per problemi di connessione.
- h) Gli alunni si impegnano ad assumere un comportamento ed un linguaggio educato e corretto verso se stessi e verso tutti i partecipanti nel corso delle videolezioni. Durante il collegamento cercare di evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti diversi dallo studente (se non richiesti dai docenti).
- i) Gli studenti che partecipano alle lezioni devono mantenere un comportamento appropriato e indossare un abbigliamento adeguato.
- j) Gli studenti devono farsi trovare in luoghi neutri e devono assumere atteggiamenti che possano sviluppare un contesto didattico e di apprendimento adeguati.
- k) Gli studenti, durante la lezione, non devono essere impegnati in conversazioni telefoniche.
- l) Gli alunni devono rispettare le consegne dei compiti e il turno di parola stabilita dal docente.
- m) È assolutamente vietato, per tutti i partecipanti alla videolezione, effettuare e diffondere immagini, screenshot, registrazioni audio o video di qualsiasi tipo della videolezione con cellulare o con altri dispositivi in rete o sui social ed è vietato diffondere eventuali informazioni riservate di cui lo studente viene a conoscenza durante la videolezione.
- n) Non si devono creare/pubblicare immagini, dati o materiali offensivi o volgari e interferire, danneggiare o distruggere il lavoro di altri.
- o) La violazione delle norme sulla privacy, nonché comportamenti lesivi della dignità e dell'immagine altrui e atti individuabili come cyberbullismo, comporteranno responsabilità civili e penali in capo ai trasgressori e a coloro che ne esercitano la responsabilità genitoriale. Ogni azione contraria a quanto previsto sarà punibile con sanzioni disciplinari e secondo quanto previsto dal Regolamento d'Istituto e secondo l'articolo 595 del codice penale.
- p) Conclusa l'attività gli alunni dovranno uscire prima degli insegnanti dalla riunione/lezione e non rientrarvi.
- q) Agli alunni è fatto divieto condividere l'utilizzo della piattaforma G Suite e i codici con soggetti esterni alla classe/istituto.
- r) È vietato l'utilizzo della piattaforma per finalità diverse da quelle didattiche.

Art. 4 Rapporti con le famiglie

- a) In caso di necessità la famiglia potrà prendere contatto con il singolo insegnante tramite mail istituzionale personale per accordare un meet a distanza.
- b) Le famiglie hanno il dovere di supportare la scuola nell'espletamento della DAD, utilizzando tutti gli strumenti informatici a disposizione (PC, tablet, smartphone).

- c) Le famiglie hanno il dovere di garantire la partecipazione e la regolarità della prestazione dei propri figli come se si trattasse di ordinaria frequenza scolastica e di vigilare sugli stessi. (In caso di assenza seguire la procedura presente nell'art. 3 lettera d)
- d) Si consiglia di effettuare gli aggiornamenti di sicurezza del sistema operativo del device che si utilizza per accedere alla piattaforma, di utilizzare l'accesso a connessioni WI-FI adeguatamente protette e di utilizzare password di almeno 8 caratteri contenenti una lettera maiuscola/minuscola e un carattere speciale, di modificarla con frequenza e di annotarla per non dimenticarla.
- e) Si chiede ai genitori l'impegno di monitorare costantemente l'uso degli strumenti per la Dad da parte dei propri figli, al fine di assicurare che lo stesso avvenga in modo responsabile e la fattiva collaborazione, dove è possibile, per superare eventuali difficoltà nell'uso degli strumenti informatici da parte dei ragazzi.
- f) Il genitore e/o persona terza che sia presente alla lezione svolta a distanza e la registri, viola il principio costituzionale della libertà d'insegnamento del docente nell'esercizio delle sue funzioni, nonché il suo diritto di privacy ed è penalmente perseguibile.
- g) I genitori si impegnano quotidianamente a visionare il registro elettronico Spaggiari per tutte le comunicazioni scuola/famiglia (Bacheca, Agenda e Didattica) e per le lezioni on line la piattaforma G Suite con l'uso in particolar modo di Classroom e di tutte le sue applicazioni (presentazioni, documenti, moduli e fogli di lavoro) e di Meet anche all'interno di Classroom.
- h) L'invito per le lezioni verrà comunicato tramite Classroom.

Si informa che la piattaforma G Suite ha un sistema di controllo efficace da parte degli amministratori e permette di verificare agli stessi i log di accesso: è possibile monitorare in qualunque momento le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della sessione, gli accessi con relativi orari. Gli amministratori sono in grado di individuare gli accessi non autorizzati. Qualora fossero violate tali regole, l'Istituto prenderà provvedimenti disciplinari.